



Régie Domaine skiable de PRALOUPE UBAYE (Alpes du Sud),

Recrute :

Comptable h/f

Reportant à la Direction Générale, à l'aise autant en comptabilité publique que privée, vous êtes en charge de l'ensemble du suivi comptable et budgétaire et de la gestion des contrats d'assurances de notre Régie, avec pour principales missions :

- Elaboration du compte administratif, du budget prévisionnel, des décisions modificatives le cas échéant,
- Rédaction des rapports de présentation,
- Contrôle et saisie courante de la comptabilité : validation et imputation des bons de commande, rapprochement avec les factures, mandatement...,
- Prévision et suivi du chiffre d'affaires, analyse des charges récurrentes,
- Suivi de la trésorerie,
- Déclarations fiscales,
- Opérations de fin d'année avec rattachement des charges et produits,
- Révision des comptes en fin d'année,
- Gestion des contrats d'assurances et des marchés publics de notre Régie

PROFIL :

De formation supérieure en Comptabilité, vous justifiez d'une expérience d'au moins 3/5 ans en comptabilité générale acquise en Entreprise, Cabinet Comptable ou Collectivités Territoriales.

COMPETENCES REQUISES :

- Une bonne maîtrise des outils informatiques est nécessaire et idéalement e.Magnus.
- Autonome, méthodique, vos qualités relationnelles et managériales, votre rigueur vous permettront de vous réaliser au sein de notre structure.

CONDITIONS :

Type de contrat : contrat à durée déterminée de 10 mois

Salaire : à partir de 30 000 € brut annuel selon profil et expérience + 13ème mois

Poste à pourvoir pour le 1er septembre 2022

CV et lettre de motivation à adresser par email :

valerie.pau-faure@praloup.ski

agnes.de-vathaire@praloup.ski

Ou par courrier :

Régie Pra-Loup Ubaye 04 - Service RH - Immeuble Le Génépî 04400 PRALOUPE

Date limite de réception des offres : 17 JUIN 2022.