

**AVIS DE POSTE VACANT**

<b>POSTE A POURVOIR :</b>	<b>Opérateur Tyrolienne</b>
<b>TYPE DE CONTRAT</b>	Contrat à durée déterminée Statut ouvrier – Du <b>6/12/21 au 22/04/22</b>
<b>MISSIONS PRINCIPALES :</b>	<p>Sous les directives du responsable d'exploitation tyrolienne :</p> <p>Accueillir, renseigner et assister la clientèle durant l'activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Recueillir et diffuser les informations auprès de la clientèle</li> <li>➤ Surveiller le parcours et veiller à la sécurité des clients dans leurs déplacements en hauteur et au sol.</li> <li>➤ Porter secours si nécessaire et participer aux procédures d'urgence.</li> <li>➤ S'assurer de l'utilisation adéquate par la clientèle des installations et du matériel.</li> <li>➤ Veiller au bon état des équipements de protection, le tout en conformité avec la réglementation</li> <li>➤ Veiller au bon fonctionnement de l'automate de vente. En cas de dysfonctionnement de la machine, réaliser les ventes directement auprès de la clientèle</li> </ul> <p>Assurer le bon fonctionnement de la Tyrolienne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Appliquer et faire appliquer <b>la réglementation et les procédures internes (RI, RE, RP...)</b></li> <li>➤ Rendre compte à la hiérarchie de tout dysfonctionnement</li> <li>➤ Transmettre les données d'exploitation en fin de journée</li> <li>➤ Tenir son poste de travail et l'environnement propre</li> </ul> <p>Participer au remplacement des différents postes de travail de la société S'approprier la démarche Qualité Sécurité Environnement Energie</p>
<b>CAPACITES COMPETENCES :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Posséder <u>obligatoirement</u> le CQP OPAH (a minima la formation initiale)</li> <li>➤ Savoir transmettre des informations claires et précises</li> <li>➤ Aptitude au travail en hauteur et être sauveteur sur câbles</li> <li>➤ Avoir des notions en mécanique et électrique</li> <li>➤ Anglais obligatoire</li> <li>➤ Avoir le Permis de conduire</li> </ul>
<b>QUALITES :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Etre rigoureux et garantir la confidentialité</li> <li>➤ Etre vigilant et alerter</li> <li>➤ Travail d'équipe</li> <li>➤ Se rendre disponible</li> <li>➤ Transmettre une bonne image de l'entreprise</li> <li>➤ Ecouter et prendre en compte</li> <li>➤ Avoir une bonne condition physique</li> <li>➤ Dynamique et souriant</li> </ul>
<b>Diffusion annonce :</b>	Interne/Externe

Si ce poste vous intéresse, merci d'envoyer ou de déposer votre lettre de motivation et CV à :

**Service Ressources Humaines – 243 rue de la lombarde VAL THORENS  
73440 LES BELLEVILLE ; [cvidoni@valthorens.com](mailto:cvidoni@valthorens.com)**

**DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES : 05/09/2021**