CHARGÉ PAIE ET RH

Rattaché(e) au Service RH
Sous l'autorité du Responsable RH

Rejoignez l'équipe d'un domaine de montagne unique au monde : SATA Group.
SATA Group est l'exploitant des domaines skiables de l'Alpe d'Huez, Les 2 Alpes et La Grave, trois stations de ski de renommée internationale à 45 minutes de Grenoble.

SATA Group recrute pour son site de l'Alpe d'Huez, un/une : Chargé(e) Paie et RH.

L'Alpe d'Huez, station de Tomorrowland Winter, du Festival de la Comédie et du Tour de France, élue meilleure station européenne 2019/2020, est une station en plein développement.
Un paradis pour les amateurs de glisse, de grands espaces, d'air pur, de sensations fortes, d'adrénaline et de balades contemplatives. Les skieurs du monde entier s'y retrouvent pour profiter de 250 kms de pistes sur 840 hectares accessibles au plus grand nombre de 1800 à 3300m d'altitude.

Les Missions Principales

Intégré(e) au sein d'une équipe Ressources Humaines dynamique se composant au total de 4 Chargés RH et une Responsable RH, vous serez en charge de la réalisation des paies ainsi que d'une partie de l'administration RH sur un périmètre de 290 équivalents temps plein dans un contexte de saisonnalité (130 Permanents + 450 saisonniers hiver et 100 saisonniers été).

Dans le cadre de vos missions vous serez amenés à :

- ✓ Intervenir sur la Gestion des Temps et des Activités :
  - Administrer le logiciel de GTA (CHRONOS)
  - Pointer, saisir et importer les EVP via le logiciel de GTA
- ✓ Gérer la paie :
  - Préparer, établir et contrôler les bulletins de paies
  - Gérer les arrêts maladies, dossiers IJSS et prévoyance
  - Etablir les déclarations obligatoires relatives à la paie et aux charges sociales
  - Régler les cotisations correspondantes dans les délais imposés
  - Assurer les relations avec les organismes sociaux, assurer l'interface avec les fonctions comptables
  - Participer à la mise à jour des paramétrages du logiciel de paie (SAGE)
- ✓ Gérer l'épargne salariale : répartition de l'intéressement, participation, abondement et des outils d'épargne (NATIXIS)
- ✓ Effectuer le suivi de tableaux de bord RH
- ✓ Conseiller et accompagner l'ensemble des salariés sur toute questions Paie et RH
- ✓ S'assurer du respect de la réglementation sociale et des accords sociaux (code du travail, convention collective, accords d'entreprise, notes de services)
- ✓ Participer en renfort à la gestion administrative RH : contrats, avenants, DPAE, fins de contrat, suivi temps de travail, mutuelle, documentation diverse RH …
- ✓ Participer en collaboration avec le Responsable RH à différents projets et ateliers transverses (politique rémunération, reporting social, étude, outils, process etc…)

Le Profil Recherché

Qualification :
• De formation Bac+3 en gestion des ressources humaines (idéalement spécialisation en paie) ;
• Expérience professionnelle d'au moins 3 ans sur poste équivalent ;

Savoir-faire :
• Maitrise de logiciel de paie (idéalement SAGE) et gestion des temps ;
• Maitrise des outils informatiques bureautiques (Pack Office) ;
• Bonne connaissance de la législation sociale et des dispositions légales en matière de rémunération.

Savoir-être :
• Rigueur et organisation ;
• Accueil, communication et écoute ;
• Adaptation et réactivité ;
• Esprit d'équipe

Les Informations Complémentaires

Poste en CDI – à pourvoir dès que possible
Poste basé à l'Alpe d'Huez (possibilité d'aide au logement)

Rémunération :
34 à 38K€ brut annuel - Selon convention collective, accord d'entreprise, expérience et profil (dont prime de fin de saison et prime chaussures) ;

+ Mutuelle entreprise (salarié et ayant droits : enfants) – participation employeur 70 %) ;
+ Epargne salariale (intéressement, participation, abondement) ;
+ Prime logement (selon situation familiale) ;
+ Prise en charge des titres de transports (hors logements SATA) ;
+ Avantages salariés : forfait de ski, CSE établissement.