



La Clusaz

Remontées Mécaniques

Présentation de l'entreprise :

La Clusaz est un village de pionniers, de champions mais avant tout de montagnards où les valeurs de tradition, d'innovation, de bien-être, de sport et d'art de vivre se conjuguent pour créer une ambiance unique dans un environnement magique. LA SATELC, l'exploitant des remontées mécaniques, est le moteur économique de cette magnifique station de montagne.

Sa vision : devenir une des stations de référence de la montagne de demain autour d'activité climato-compatibles, mais aussi de projets sociaux et environnementaux exemplaires. Pour renforcer nos équipes et pour nous aider à concrétiser nos ambitions nous recrutons :

UNE(E) ASSISTANT(E) ADMINISTRATION DES VENTES

Vos missions :

- Correction des caisses
- Suivi des paiements de forfaits
- Aide à la responsable dans la gestion des plannings et relevés d'heures

Si ...

- Vous maîtrisez les outils du pack office,
- Vous aimez la polyvalence et vous n'avez pas peur de l'imprévu et de l'aventure

... alors n'hésitez plus et rejoignez-nous !

Ce que nous vous proposons :

- Un CDD jusqu'à la fin de la saison sur une base de 35h
- Un cadre de travail magnifique, au cœur de la montagne
- Le forfait saison pour vous et des tarifs préférentiels pour votre famille, une mutuelle familiale, différentes primes... et bien d'autres avantages !
- Une super équipe dans une ambiance sympa, parce que c'est toujours mieux !

Poste à pourvoir dès que possible.

Si vous êtes intéressé(e) merci d'envoyer CV + lettre de motivation + prétentions salariales à recrutement@satelic.fr



ARVI PA !