



## **Description**

**Le Groupe Labellemontagne recrute pour la station de Saint François Longchamp (Savoie) un adjoint responsable des ventes de forfaits H/F**

### VOS MISSIONS

L'adjoint à la responsable des caisses a pour mission la gestion des points de vente, l'accueil de la clientèle et la vente des titres de transport appropriés et nécessaires à l'accès aux remontées mécaniques.

Sa mission doit être remplie en collaboration avec la responsable de service, dans le respect total du règlement intérieur et des règles de sécurité liées au poste de travail.

En matière de sécurité au travail, il est garant et responsable de sa sécurité et de celle de ses collègues.

A ce titre, il doit promouvoir au quotidien les actions de sécurité définies par sa Direction, en collaboration avec l'animateur sécurité du site

### **CONDITIONS GENERALES D'EXERCICE**

- Flux tendus
- Travail en milieu froid (montagne en hiver)
- Déplacements routiers sur la neige et/ou la glace (être en possession de son permis de conduire valide)
- Flexibilité des horaires
- Obligation de discrétion

### **COMPETENCES REQUISES**

- Organiser et structurer l'information
- Gérer plusieurs activités simultanément
- Etre à l'écoute, disponible, rigoureux, organisé, polyvalent, ponctuel et faire preuve d'adaptabilité
- Savoir lire, compter et écrire correctement
- Etre pédagogue : savoir transmettre les savoirs,
- Maîtriser aisément l'outil informatique (en général et notamment le Pack Office et Outlook)
- Savoir utiliser le logiciel de billetterie et savoir le paramétrer
- Connaître une ou plusieurs langues étrangères
- Avoir été formé aux risques professionnels liés au poste de travail

### **SUPERIEUR HIERARCHIQUE**

- La supérieure hiérarchique est la responsable des ventes

### **PRINCIPALES MISSIONS**

- Assurer l'accueil téléphonique
- Réserver un accueil irréprochable au client par sa tenue et son attitude : courtoisie, disponibilité, (ne pas manger, ni fumer en présence de la clientèle et ne pas utiliser son téléphone portable pour usage personnel)

- Recevoir, orienter et transmettre les communications téléphoniques, les messages électroniques et radios
- Renseigner et conseiller la clientèle sur les différentes possibilités tarifaires et toutes autres informations utiles (O/F des pistes, évolution conditions météo, horaires des appareils de RM)
- Assurer le classement et l'archivage des documents tout au long de la saison
- Assurer le suivi des dossiers commerciaux (devis clients/groupes, facturation clients en compte)

#### **MISSIONS SPECIFIQUES D'EXPLOITATION D'HIVER**

##### *1) Fonctions d'accueil et d'information :*

- Connaître, appliquer et faire appliquer le règlement intérieur
- Avoir une attitude commerciale et réserver un accueil irréprochable au client
- Veiller à la propreté et à la qualité des espaces caisses (intérieur/extérieur)

##### *2) Fonctions techniques :*

- Préparer l'ouverture des caisses avant saison (mise à jour des « book de vente », installation des caisses et vérification de leur bon fonctionnement)
- Gérer les réclamations conflictuelles
- Aider à la vente des forfaits
- Assurer le bon fonctionnement des caisses durant la saison d'exploitation d'hiver (paramétrage, mises à jour des caisses, fermeture, contrôle,...)
- Vérifier la suffisance des consommables nécessaires à la bonne gestion des caisses
- Vérifier les caisses en collaboration avec les hôtesses

#### **PRINCIPALES MISSIONS DE SECURITE AU TRAVAIL**

- Faire preuve d'exemplarité quant au respect des règles de sécurité
- Etre garant du respect des règles de sécurité des agents placés sous sa responsabilité
- Faire appliquer les consignes de sa hiérarchie
- Faire part à sa hiérarchie de tout élément d'analyse des risques afin de faire vivre le document unique
- Animer au quotidien la politique de sécurité au travail

Poste non logé

Type d'emploi : temps plein, CDD à partir du 1<sup>er</sup> décembre 2020

Rémunération : base convention collective des remontées mécaniques et domaines skiables

Candidature avec envoi d'un CV et d'une lettre de motivation

Pour postuler à cette offre, merci de contacter directement la société/station

**Contact** : stfrancois@labellemontagne.com