

**Le Grand Annecy recrute
pour la direction du Semnoz**

UN ADJOINT AU CHEF DE SERVICE ACCUEIL ET CAISSE (H-F)

Catégorie responsable de point de vente et agent commercial de la Convention collective des remontées mécaniques

Missions principales	<p>Sous l'autorité du directeur et du chef de service accueil et caisse, vos missions seront les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• Accueillir et conseiller la clientèle, vendre les différents forfaits, contrôler et clôturer la caisse en fin de journée• Participer à la gestion du back office (gestion de la boîte mails, mise à jour du site internet Semnoz et des pages internet)• Assurer en soutien des tâches administratives :<ul style="list-style-type: none">• aide au suivi des dossiers en lien avec le personnel (signatures des contrats, déclarations, rendez-vous médecine du travail ...)• gestion et suivi des tableaux de bord• Aider au déneigement et entretien du bâtiment de billetterie
Affectation	Direction du Semnoz, service accueil et caisses, placé sous l'autorité du chef de service
Durée du travail	<ul style="list-style-type: none">• Temps complet
Conditions spécifiques d'exercice	<ul style="list-style-type: none">• Activité en station de montagne en contact avec les usagers• Travail régulier les week-ends et jours fériés• Activités en extérieurs pendant la saison d'été• Polyvalence
Rémunération	NR 207 de la convention collective des remontées mécaniques
Compétences et aptitudes requises	<ul style="list-style-type: none">• Expérience souhaitée dans le domaine de la vente en station de ski• Maîtrise des outils informatiques (logiciels bureautique, gestion de site internet)• Pratique d'une langue étrangère (en particulier l'anglais) souhaité• Qualités relationnelles avérées, goût pour le contact, technique de communication• Esprit d'équipe
Mode de recrutement	CDI de droit privé (convention collective des remontées mécaniques)
Date de prise de fonctions	Prise de fonctions souhaitée dès que possible
Modalités de candidature	Lettre de motivation + CV détaillé à adresser à M. le Président, direction ressources humaines avec mention en objet « Adjoint au chef de service accueil et caisse – direction Semnoz » avant le 7 avril 2019

Renseignements auprès de Gabriel BIBOLLET, Directeur du Semnoz
(04 50 01 15 93 ou 06 07 82 82 82)